


Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (специалитет)		



УТВЕРЖДЕНО
 решением Ученого совета института
 экономики и бизнеса УлГУ
 от «23» мая 2019 г., протокол № 222/08
 Председатель Белый Е.М.
 (подпись, расшифровка подписи)
 «23» мая 2019 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Практика	Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
Способ и форма проведения	стационарная дискретная
Факультет	экономики
Кафедра	Экономическая безопасность, учет и аудит
Курс	2

Специальность 38.05.01 «Экономическая безопасность»
код направления (специальности), полное наименование

Специализация «Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах»

Форма обучения очная, заочная

Дата введения в учебный процесс УлГУ: «1» сентября 2018 г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № 8 от 19 марта 2020 г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № 10 от 17 июня 2020 г.



Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № от 20 г.


Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № от 20 г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № от 20 г.

Сведения о разработчиках:

ФИО	Кафедра	Должность, ученая степень, звание
Сосунова Людмила Сергеевна	ЭБ, УиА	к.э.н, доцент

СОГЛАСОВАНО	СОГЛАСОВАНО
Заведующий кафедрой, реализующей дисциплину кафедра ЭБУиА	Заведующий выпускающей кафедрой кафедра ЭБУиА
 / Романова И.Б. / Подпись ФИО « <u>23</u> » мая 2019 г.	 / Романова И.Б. / Подпись ФИО « <u>23</u> » мая 2019 г.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (специалитет)		

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цели прохождения практики: формирование первичных профессиональных умений и навыков, получение опыта самостоятельной профессиональной деятельности, формирование практических умений, общекультурных и профессиональных компетенций, а также первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

Задачами учебной практики являются:

- закрепление, углубление и расширение теоретических знаний, умений и навыков, полученных студентами в процессе теоретического обучения в вузе по дисциплинам гуманитарного социального и экономического и математического циклов;
- овладение профессионально-практическими навыками и методами поиска информации в информационных сетях, ее обработка и систематизация;
- изучение разных сторон профессиональной деятельности: социальной, правовой, информационно-технологической и т.д.;
- подготовка материалов по теме индивидуального задания кафедры.
- расширение знаний о коммерческой деятельности экономических субъектов;
- углубление теоретических знаний в области бухгалтерского учета хозяйствующих субъектов;
- формирование навыков отражения в бухгалтерском учете различных хозяйственных операций;
- закрепление навыков работы с нормативно-правовой и методической базой обеспечения деятельности хозяйствующих субъектов.

Задачи практики конкретизируются в индивидуальных заданиях, которые составляются с учетом профиля подготовки студента и согласуются с руководителем практики.


2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности является составной частью комплексной системы непрерывной практической подготовки студентов в период обучения в вузе. Практика реализуется в форме выполнения самостоятельных практических заданий, ориентированных на профессиональную подготовку студентов, с применением знаний, полученных студентами на данном этапе освоения ОПОП.

Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности является обязательной и относится к базовой части основной профессиональной образовательной программы (ОПОП), устанавливаемой вузом. Учебная практика - это первая практика, определяющая дальнейшие этапы образовательного процесса, поэтому она носит вводный ознакомительный характер.

Очная форма

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, базируется на отдельных компонентах компетенций, сформированных у обучающихся в ходе изучения предшествующих учебных дисциплин учебного плана:

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (специалитет)		


Математические методы в экономике
 История развития финансов и учета
 Вероятностные методы в экономике
 Методы финансовых и коммерческих расчётов
 Основы проектного управления
 Экономика организации (предприятия)
 Бухгалтерский учет
 Статистика
 Социальное предпринимательство
 Маркетинг
 Планирование и прогнозирование рынка
 Правоохранительные органы
 Документационное обеспечение деятельности организации

Для освоения программы практики студент должен иметь следующие «входные» знания, умения, навыки и компетенции:

- знать базовые профессиональные понятия и определения;
- иметь целостное представление о процессах и явлениях, происходящих в современной экономике, понимать возможности современных научных методов познания процессов управления качеством;
- знать структурно-логическую взаимосвязь дисциплин, которые будут изучаться в последующем.

Результаты прохождения практики будут необходимы для дальнейшего процесса обучения в рамках поэтапного формирования компетенций при изучении следующих специальных дисциплин, а также для прохождения последующих учебных и производственных практик, государственную итоговую аттестацию:

Экономический анализ
 Финансы
 Налоги и налогообложение
 Организация инвестиций
 Управление организацией (предприятием)
 Преступления в сфере экономики
 Основы предпринимательской деятельности
 Экономическая безопасность
 Управление закупками и контрактами
 Бухгалтерский финансовый учет
 Бухгалтерский учёт в бюджетных и некоммерческих организациях
 Бюджетирование и планирование в бюджетных организациях
 Проектная деятельность
 Ценообразование
 Аудит
 Антикоррупционная политика
 Правовые основы защиты инновационного бизнеса
 Оценка рисков
 Проектно – ориентированное управление организацией
 Контроль и ревизия
 Судебная экономическая экспертиза
 Налоговое администрирование и оптимизация налогообложения

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (специалитет)		

Организация и методика проведения налоговых проверок

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Преддипломная практика

Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Заочная форма

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, базируется на отдельных компонентах компетенций, сформированных у обучающихся в ходе изучения предшествующих учебных дисциплин учебного плана:

Математические методы в экономике

История развития финансов и учета

Вероятностные методы в экономике

Методы финансовых и коммерческих расчётов

Основы проектного управления

Экономика организации (предприятия)

Бухгалтерский учет

Статистика

Социальное предпринимательство

Маркетинг

Планирование и прогнозирование

Правоохранительные органы

Документационное обеспечение деятельности организации

Результаты прохождения практики будут необходимы для дальнейшего процесса обучения в рамках поэтапного формирования компетенций при изучении следующих специальных дисциплин:

Экономический анализ

Финансы

Налоги и налогообложение

Организация инвестиций

Управление организацией (предприятием)

Преступления в сфере экономики

Основы предпринимательской деятельности

Экономическая безопасность

Управление закупками и контрактами

Бухгалтерский финансовый учет

Бухгалтерский учёт в бюджетных и некоммерческих организациях


Бюджетирование и планирование в бюджетных организациях

Проектная деятельность

Ценообразование

Аудит

Антикоррупционная политика

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (специалитет)		

Оценка рисков

Проектно – ориентированное управление

Контроль и ревизия

Судебная экономическая экспертиза

Налоговое администрирование и оптимизация налогообложения


Организация и методика проведения налоговых проверок

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Преддипломная практика

Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты


Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (специалитет)		

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ СТУДЕНТАМИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемой компетенции	Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
<p>ОК-8</p> <p>Способностью принимать оптимальные организационно-управленческие решения</p>	<p>Знать: методы и приемы принятия управленческих решений</p> <p>Уметь: самостоятельно использовать учебную, научную, специальную и нормативно-методическую литературу, источники периодической печати и ресурсы сети Интернет по вопросам принятия оптимальных организационно-управленческих решений.</p> <p>Владеть: способностью обобщения и анализа информации для принятия оптимальных организационно-управленческих решений</p>
<p>ОПК-1</p> <p>Способностью применять математический инструментарий для решения экономических задач</p>	<p>Знать: базовые приемы математического инструментария для решения экономических задач.</p> <p>Уметь: находить нужную информацию, самостоятельно приобретать новые знания по применению математического инструментария для решения экономических задач</p> <p>Владеть: способностью применять математический инструментарий для решения экономических задач</p>
<p>ОПК-2</p> <p>Способностью использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач</p>	<p>Знать: закономерности и методы экономической науки, используемые при решении конкретных профессиональных задач</p> <p>Уметь: ориентироваться в закономерностях экономической науки при решении профессиональных задач</p> <p>Владеть: способностью системного восприятия закономерностей экономической науки при решении профессиональных задач</p>

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (специалитет)		

<p>ОПК-3 Способностью применять основные закономерности создания и принципы систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов</p>	<p>Знать: основные составляющие и закономерности создания системы экономической безопасности хозяйствующего субъекта</p> <p>Уметь: оценивать функционирующую систему экономической безопасности хозяйствующего субъекта</p> <p>Владеть: принципами функционирования системы экономической безопасности хозяйствующего субъекта</p>
<p>ПК-5 Способностью осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих расчетов</p>	<p>Знать: нормативно-правовую базу, учетную документацию, бухгалтерскую финансовую отчетность, используемые при осуществлении планово-отчетной работы организации</p> <p>Уметь: разрабатывать проектные решения, перспективные планы экономического развития организации, бизнес-планы, сметы, учетно-отчетную документацию, рассчитывать нормативы затрат</p> <p>Владеть: приемами разработки проектных решений, составления перспективных планов экономического развития организации</p>

3. МЕСТО И СРОКИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности проводится стационарно на базе кафедры экономической безопасности учета, учета и аудита.


По инициативе обучающего практика может быть проведена в иных хозяйствующих субъектах (экономические, финансовые, производственно-экономические и аналитические службы организаций, учреждений, предприятий различных форм собственности), как в г. Ульяновска, так и за его пределами.

Сроки проведения практики – 4-ый семестр обучения в соответствии с календарным учебным графиком.

4. ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ

Объем практики в ЗЕТ и в академических часах и ее продолжительность в неделях в соответствии с учебным планом:

Объем практики		Продолжительность практики
ЗЕТ	часы	недели


Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (специалитет)		

3	108	2
---	-----	---

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

6.1 -очное


№ п/п	Разделы (этапы) прохождения практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов	Грудоемкость (в часах)	Объем часов контактной работы студента с преподавателем	Формы текущего контроля
1.	Подготовительный этап – организация практики	<ul style="list-style-type: none"> • проведение организационного инструктивного собрания со студентами; • инструктаж по охране труда и технике безопасности; • ознакомление с программой практики; • получение индивидуального задания на практику и дневника практики; 	4		Отметки руководителя в дневнике практики запись в журнале по ОТиТБ
2.	Поиск, сбор и обработка информации о предприятии в сфере профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - Ознакомление с основными видами деятельности организации - Ознакомление с организационной структурой хозяйствующего субъекта, функциями его структурных подразделений и их взаимодействием; - Изучение должностных обязанностей работников бухгалтерской службы; - Ознакомление с учетной политикой хозяйствующего субъекта; Изучение порядка оформления первичных документов и составления графика документооборота; Ознакомление с рабочим планом счетов; Изучение формы бухгалтерского учета и 	82		Запись студента в дневнике практики о выполненной работе, проверка выполнения заданий, тестирование.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (специалитет)		


		используемых на предприятии регистров синтетического и аналитического учета; Ознакомление с материалами инвентаризации; Ознакомление с формами годовой бухгалтерской отчетности хозяйствующего субъекта; Изучение динамики основных показателей экономической деятельности предприятия			
3.	Подготовка отчета об итогах учебной практики.	Первичная обработка материала и анализ полученной информации Написание отчета по практике, оформление дневника по практике в соответствии с установленной формой;	18	1	проверка дневника и отчета;
4.	Защита отчета у руководителя практики	Выступление студента об основных итогах практики.	-	1	Отметка руководителя в дневнике практики, защита отчета
	ИТОГО		108	2	Дифференцированный зачет

6.2.- заочное

№ п/п	Разделы (этапы) прохождения практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов	Грудоемкость (в часах)	Объем часов контактной работы студента с преподавателем	Формы текущего контроля
1.	Подготовительный этап – организация практики	<ul style="list-style-type: none"> проведение организационного инструктивного собрания со студентами; инструктаж по охране труда и технике безопасности; 	4		Отметки руководителя в дневнике практики запись в журнале по

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (специалитет)		

		<ul style="list-style-type: none"> • ознакомление с программой практики; • получение индивидуального задания на практику и дневника практики; 			ОТиТБ
2.	Поиск, сбор и обработка информации о предприятии в сфере профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - Ознакомление с основными видами деятельности организации - Ознакомление с организационной структурой хозяйствующего субъекта, функциями его структурных подразделений и их взаимодействием; - Изучение должностных обязанностей работников бухгалтерской службы; - Ознакомление с учетной политикой хозяйствующего субъекта; Изучение порядка оформления первичных документов и составления графика документооборота; Ознакомление с рабочим планом счетов; Изучение формы бухгалтерского учета и используемых на предприятии регистров синтетического и аналитического учета; Ознакомление с материалами инвентаризации; Ознакомление с формами годовой бухгалтерской отчетности хозяйствующего субъекта; Изучение динамики основных показателей экономической деятельности предприятия 	82		<p>Запись студента в дневнике практики о выполненной работе,</p> <p>проверка выполнения заданий, тестирование.</p>

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (специалитет)		

3.	Подготовка отчета об итогах учебной практики.	Первичная обработка материала и анализ полученной информации Написание отчета по практике, оформление дневника по практике в соответствии с установленной формой;	18		проверка дневника и отчета;
4.	Защита отчета у руководителя практики	Выступление студента об основных итогах практики.	-	1	Отметка руководителя в дневнике практики,
5.	Контроль		4		защита отчета
	ИТОГО		108	1	Дифференцированный зачет

7. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ

При выполнении различных видов работ на практике используются следующие технологии:

1. Работа в команде - совместная деятельность студентов в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи путем творческого сложения результатов индивидуальной работы членов команды с делением полномочий и ответственности.

2. Проблемное обучение - стимулирование студентов к самостоятельному приобретению знаний, необходимых для решения конкретной проблемы.

3. Контекстное обучение - мотивация студентов к усвоению знаний путем выявления связей между конкретным знанием и его применением.

4. Обучение на основе опыта - активизация познавательной деятельности студентов за счет ассоциации собственного опыта с предметом изучения.


При прохождении практики студенты также изучают и применяют в работе передовой отечественный и зарубежный опыт из источников учебной, научной и специальной литературы, периодической печати и сети Интернет в соответствии с полученным индивидуальным заданием.

8. ФОРМА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ

По результатам пройденной практики студенты составляют отчет с анализом, критическими замечаниями, выводами и предложениями.

Отчет о практике по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности является самостоятельной творческой работой, подтверждает факт прохождения студентом практики и полноту выполнения ее программы.

В отчете отражаются все виды и объем работ, выполненных студентом, раскрывается содержание выполненных заданий, анализируется их качество, делается вывод об уровне своей теоретической и практической подготовленности.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (специалитет)		

Структура, содержание и основные требования к оформлению отчета о практике:

1. Структура отчета должна включать следующие обязательные разделы:

- Титульный лист;
- Содержание;

Введение;

Основная часть;

Заключение;

Список использованной литературы;

Приложения.

2. Содержание и основные требования к оформлению отчета:

Титульный лист является первой страницей отчета, которая не нумеруется. Все реквизиты титульного листа обязательно должны быть заполнены.

Содержание (вторая страница отчета, нумеруется, как и все последующие страницы – справа внизу страницы), в котором приводится перечень всех разделов отчета.

Во введении указывается, где и в какие сроки студент проходил практику – название предприятия, подразделения, а также указываются основные цели и задачи практики. Также можно кратко указать виды работ, которые выполнялись практикантами во время прохождения практики, объекты, на которых они работали.

Основная часть опирается на конкретные сведения о результатах выполненных заданий, полученных в ходе ознакомительной, учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студента.

В основной части отчета должно быть 3-4 пункта практической работы обучающего. В данных пунктах необходимо привести краткую информацию о предприятии, о специфике его организационно-административной структуры и т.п. Приводится описание подразделения предприятия, где проходила практика.

Подробно необходимо описать те виды работ и заданий, которые выполнял студент на практике, полученные результаты и те компетенции, которые были освоены им во время прохождения практики.

В заключении, (1-2 страницы), необходимо сделать обоснованные выводы по результатам практики: о приобретении в процессе прохождения практики знаний, умений, навыков, формировании компетенций; анализ сложностей, возникших при выполнении заданий; предложения и замечания и др.

Список литературы - источники, которые были использованы при составлении отчета. Ссылки на использование источника по ходу текста отчета производятся указанием порядкового номера источника в списке литературы, заключенного в скобки.

В приложения целесообразно вынести вспомогательные графические и табличные материалы, схемы, копии нормативных документов и пр., которые использовались при прохождении практики и написании отчета.


Объем отчета – около 15-25 страниц.

Качество отчета отражает уровень профессиональной подготовки студента и служит основанием для оценки результатов прохождения практики.

Содержание отчета о практике рекомендовано следующее:

Введение

1. Краткая характеристика объекта исследования
2. Организация бухгалтерского и налогового учета на предприятии
3. Анализ финансово-хозяйственной деятельности

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (специалитет)		

4. Оценка финансового состояния предприятия и вероятности его банкротства
Заключение;

Список использованной литературы;

Приложения.

Отчет по практике входит в индивидуальное портфолио студента.

Форма промежуточной аттестации по итогам практики - **дифференцированный зачет** (с оценкой).

Дифференцированный зачет проводится на основе результатов общего контроля выполнения индивидуальных заданий путем наблюдения за деятельностью студента в период прохождения практики, текущего контроля и контроля самостоятельной работы обучающегося (тестирования), анализа отчетных материалов, подтверждающих выполнение им всех заданий в соответствии с программой практики, оценивая сформированность всех компетенций по данному виду практики, используя ФОС по практике.

9.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Список рекомендуемой литературы

а) основная литература:

1 *Коршунов, В. В.* Экономика организации (предприятия) : учебник и практикум для вузов / В. В. Коршунов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 347 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11583-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/445674>

2.Бобошко, В. И. Контроль и ревизия : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Экономическая безопасность», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и «Финансы и кредит» / В. И. Бобошко. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2013. — 311 с. — ISBN 978-5-238-02379-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/20963.html>


Дополнительная литература:


1. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для вузов / О. Л. Островская, Л. Л. Покровская, М. А. Осипов ; под редакцией Т. П. Карповой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 438 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12214-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/447054>

2. *Герасимова, Л. Н.* Профессиональные ценности и этика бухгалтеров и аудиторов : учебник для бакалавриата, специалитета и магистратуры / Л. Н. Герасимова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 318 с. — (Бакалавр. Специалист. Магистр). — ISBN 978-5-9916-3731-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/426322>

Учебно-методическая литература:

Методические указания прохождения практики «Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности» для студентов специальности 380501 «Экономическая безопасность» всех форм обучения / О. Ф. Ермишина; УлГУ, ИЭиБ. - Ульяновск : УлГУ, 2019. - Загл. с экрана; Неопубликованный ресурс. - Электрон. текстовые дан. (1 файл : 449 КБ). - Текст : электронный. <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/5942>

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (специалитет)		

Глав.библиотекарь / Голосова М.Н. /  / _____
 Должность сотрудника научной библиотеки ФИО подпись дата

б) Программное обеспечение _____

- Операционная система Windows;
- Пакет офисных программ Microsoft Office.

в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы:

1. Электронно-библиотечные системы:

- 1.1. **IPRbooks** [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система/ группа компаний Ай Пи Эр Медиа. - Электрон. дан. - Саратов, [2019]. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>.
- 1.2. **ЮРАЙТ** [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система/ ООО Электронное издательство ЮРАЙТ. - Электрон. дан. – Москва, [2019]. - Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru>.
- 1.3. **Консультант студента** [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система/ ООО Политехресурс. - Электрон. дан. – Москва, [2019]. - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/pages/catalogue.html>.
- 1.4. **Лань** [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система/ ООО ЭБС Лань. - Электрон. дан. – С.-Петербург, [2019]. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com>.
- 1.5. **Znanium.com** [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система/ ООО Знаниум. - Электрон. дан. – Москва, [2019]. - Режим доступа: <http://znanium.com>.

2. **КонсультантПлюс** [Электронный ресурс]: справочная правовая система/ Компания «Консультант Плюс». - Электрон. дан. - Москва: КонсультантПлюс, [2019].

3. **База данных периодических изданий** [Электронный ресурс]: электронные журналы/ ООО ИВИС. - Электрон. дан. - Москва, [2019]. - Режим доступа: <https://dlib.eastview.com/browse/udb/12>.

4. **Национальная электронная библиотека** [Электронный ресурс]: электронная библиотека. - Электрон. дан. – Москва, [2019]. - Режим доступа: <https://нэб.рф>.

5. **Электронная библиотека диссертаций РГБ** [Электронный ресурс]: электронная библиотека/ ФГБУ РГБ. - Электрон. дан. – Москва, [2019]. - Режим доступа: <https://dvs.rsl.ru>.

6. Федеральные информационно-образовательные порталы:

- 6.1. Информационная система [Единое окно доступа к образовательным ресурсам](#).

Режим доступа: <http://window.edu.ru>.


6.2. Федеральный портал [Российское образование](#). Режим доступа: <http://www.edu.ru>.

7. Образовательные ресурсы УлГУ:

- 7.1. Электронная библиотека УлГУ. Режим доступа: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>.
- 7.2. Образовательный портал УлГУ. Режим доступа: <http://edu.ulsu.ru>.

8. Профессиональные информационные ресурсы:

- 8.1. Материалы о менеджменте качества. Режим доступа: <http://quality.eup.ru>.
- 8.2. Издательство «Стандарты и качество». Режим доступа: <http://www.stq.ru>.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (специалитет)		

8.3. Ассоциация Деминга. Режим доступа: <http://www.deming.ru>.

8.4. Центр «Приоритет». Режим доступа: <http://www.centerprioritet.ru>.

Согласовано:

 |  | 
 Должность сотрудника УИТиТ ФИО подпись дата

12.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Аудитории для проведения лекций и семинарских занятий, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций.

Аудитории укомплектованы специализированной мебелью, учебной доской. Аудитории для проведения лекций оборудованы мультимедийным оборудованием для предоставления информации большой аудитории. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.


11.СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ (ОВЗ) И ИНВАЛИДОВ

Обучающиеся с ОВЗ и инвалиды проходят практику совместно с другими обучающимися (в учебной группе) или индивидуально (по личному заявлению обучающегося).

Определение мест прохождения практики для обучающихся с ОВЗ и инвалидов осуществляется с учетом состояния здоровья и требований к их доступности для данной категории обучающихся. При определении мест и условий (с учетом нозологической группы и группы инвалидности обучающегося) прохождения практики для данной категории лиц учитываются индивидуальные особенности обучающихся, а также рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При определении места практики для обучающихся с ОВЗ и инвалидов особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места на практику предоставляются профильной организацией в соответствии со следующими требованиями: В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- для лиц с нарушениями зрения: индивидуальные задания и консультации;
- для лиц с нарушениями слуха: индивидуальные задания и консультации;
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: индивидуальные задания и консультации.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (специалитет)		

Условия организации и прохождения практики, подготовки отчетных материалов, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по практике обеспечиваются в соответствии со следующими требованиями:

– Объем, темп, формы выполнения индивидуального задания на период практики устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося указанных категорий. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.


– Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы обучающиеся с ОВЗ и инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (документация по практике печатается увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

– Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно, при помощи компьютера, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.


Разработчик




К.э.н., доцент кафедры ЭБУ и А
Сосунова Л.С.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (специалитет)		


ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения или ссылка на прилагаемый текст изменения	ФИО заведующего кафедрой, реализующей дисциплину/выпускающей кафедрой	Подпись	Дата
1	Внесение изменений в п.п. 4.2. Объем дисциплины по видам учебной работы (в часах) п.4 «Общая трудоемкость дисциплины» с оформлением приложения 1	Романова И.Б.		19.03..20г.


Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (специалитет)		

Приложение 1




№ п/п	Разделы (этапы) прохождения практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (в часах)	Объем часов контактной работы студента с преподавателем	Формы текущего контроля
1.	Подготовительный этап – организация практики	<ul style="list-style-type: none"> • проведение организационного инструктивного собрания со студентами; • инструктаж по охране труда и технике безопасности; • ознакомление с программой практики; • получение индивидуального задания на практику и дневника практики; 	4/4*		Отметки руководителя в дневнике практики запись в журнале по ОТиТБ
2.	Поиск, сбор и обработка информации о предприятии в сфере профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - Ознакомление с основными видами деятельности организации - Ознакомление с организационной структурой хозяйствующего субъекта, функциями его структурных подразделений и их взаимодействием; - Изучение должностных обязанностей работников бухгалтерской службы; - Ознакомление с учетной политикой хозяйствующего субъекта; Изучение порядка оформления первичных документов и составления графика документооборота; Ознакомление с рабочим планом счетов; Изучение формы бухгалтерского учета и используемых на предприятии регистров синтетического и 	82/82*		Запись студента в дневнике практики о выполненной работе, проверка выполнения заданий, тестирование.


Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (специалитет)		

		аналитического учета; Ознакомление с материалами инвентаризации; Ознакомление с формами годовой бухгалтерской отчетности хозяйствующего субъекта; Изучение динамики основных показателей экономической деятельности предприятия			
3.	Подготовка отчета об итогах учебной практики.	Первичная обработка материала и анализ полученной информации Написание отчета по практике, оформление дневника по практике в соответствии с установленной формой;	18/18*	1/1*	проверка дневника и отчета;
4.	Защита отчета у руководителя практики	Выступление студента об основных итогах практики.	-	1/1*	Отметка руководителя в дневнике практики,
5.	Контроль		4/4*		защита отчета
	ИТОГО		108/108*	2/2*	Дифференцированный зачет

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (специалитет)		

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ


№ п/п	Содержание изменения или ссылка на прилагаемый текст изменения	ФИО заведующего кафедрой, реализующей дисциплину/выпускающей кафедрой	Подпись	Дата
1	Внесение изменений в п.п. 4.2. Объем дисциплины по видам учебной работы (в часах) п.4 «Общая трудоемкость дисциплины» с оформлением приложения 1	Романова И.Б.		17.06.20г.
2	Внесение изменений в п.п. в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы п. 11 «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» с оформлением приложения 2	Романова И.Б.		17.06.20г.
3	Внесение изменений в п.13 «Специальные условия для обучающихся с ограниченными возможностями» с оформлением приложения 3	Романова И.Б.		17.06.20г.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (специалитет)		


Приложение 1

6.2.- заочное

№ п/п	Разделы (этапы) прохождения практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов	Грудоемкость (в часах)	Объем часов контактной работы студента с преподавателем	Формы текущего контроля
1.	Подготовительный этап – организация практики	<ul style="list-style-type: none"> • проведение организационного инструктивного собрания со студентами; • инструктаж по охране труда и технике безопасности; • ознакомление с программой практики; • получение индивидуального задания на практику и дневника практики; 	4/4*		Отметки руководителя в дневнике практики запись в журнале по ОТиТБ
2.	Поиск, сбор и обработка информации о предприятии в сфере профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - Ознакомление с основными видами деятельности организации - Ознакомление с организационной структурой хозяйствующего субъекта, функциями его структурных подразделений и их взаимодействием; - Изучение должностных обязанностей работников бухгалтерской службы; - Ознакомление с учетной политикой хозяйствующего субъекта; Изучение порядка оформления первичных документов и составления графика документооборота; Ознакомление с рабочим планом счетов; Изучение формы 	82/82*		Запись студента в дневнике практики о выполненной работе, проверка выполнения заданий, тестирование.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (специалитет)		

		бухгалтерского учета и используемых на предприятии регистров синтетического и аналитического учета; Ознакомление с материалами инвентаризации; Ознакомление с формами годовой бухгалтерской отчетности хозяйствующего субъекта; Изучение динамики основных показателей экономической деятельности предприятия			
3.	Подготовка отчета об итогах учебной практики.	Первичная обработка материала и анализ полученной информации Написание отчета по практике, оформление дневника по практике в соответствии с установленной формой;	18/18*		проверка дневника и отчета;
4.	Защита отчета у руководителя практики	Выступление студента об основных итогах практики.	-	1/1*	Отметка руководителя в дневнике практики,
5.	Контроль		4/4*		защита отчета
	ИТОГО		108/108*	1/1*	Дифференцированный зачет

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (специалитет)		

Приложение 2

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы:

Электронно-библиотечные системы:

1.1. IPRbooks : электронно-библиотечная система : сайт / группа компаний Ай Пи Ар Медиа. - Саратов, [2020]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.2. ЮРАЙТ : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Электронное издательство ЮРАЙТ. – Москва, [2020]. - URL: <https://www.biblio-online.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.3. Консультант студента : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Политехресурс. – Москва, [2020]. – URL: http://www.studentlibrary.ru/catalogue/switch_kit/x2019-128.html. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.4. Лань : электронно-библиотечная система : сайт / ООО ЭБС Лань. – Санкт-Петербург, [2020]. – URL: <http://www.studentlibrary.ru/pages/catalogue.html> <https://e.lanbook.com>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.5. **Znanium.com** : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Знаниум. - Москва, [2020]. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/pages/catalogue.html> <http://znanium.com>. – Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

2. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: справочная правовая система. /ООО «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва : КонсультантПлюс, [2020].

3. Базы данных периодических изданий:

3.1. База данных периодических изданий : электронные журналы / ООО ИВИС. - Москва, [2020]. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/udb/12>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

3.2. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : сайт / ООО Научная Электронная Библиотека. – Москва, [2020]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный


3.3. «Grebennikon» : электронная библиотека / ИД Гребенников. – Москва, [2020]. – URL: <https://id2.action-media.ru/Personal/Products>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

4. Национальная электронная библиотека : электронная библиотека : федеральная государственная информационная система : сайт / Министерство культуры РФ ; РГБ. – Москва, [2020]. – URL:<http://www.studentlibrary.ru/pages/catalogue.html> <https://нэб.рф>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

5. SMART Imagebase // EBSCOhost : [портал]. – URL: <https://ebco.smartimagebase.com/?TOKEN=EBSCO-1a2ff8c55aa76d8229047223a7d6dc9c&custid=s6895741>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Изображение : электронные.

6. Федеральные информационно-образовательные порталы:

6.1. [Единое окно доступа к образовательным ресурсам](http://window.edu.ru/) : федеральный портал / учредитель ФГАОУ ДПО ЦРГОП и ИТ. – URL: <http://window.edu.ru/>. – Текст : электронный.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (специалитет)		

Приложение 3

СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ (ОВЗ) И ИНВАЛИДОВ

Обучающиеся с ОВЗ и инвалиды проходят практику совместно с другими обучающимися (в учебной группе) или индивидуально (по личному заявлению обучающегося).

Определение мест прохождения практики для обучающихся с ОВЗ и инвалидов осуществляется с учетом состояния здоровья и требований к их доступности для данной категории обучающихся. При определении мест и условий (с учетом нозологической группы и группы инвалидности обучающегося) прохождения практики для данной категории лиц учитываются индивидуальные особенности обучающихся, а также рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При определении места практики для обучающихся с ОВЗ и инвалидов особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места на практику предоставляются профильной организацией в соответствии со следующими требованиями: В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:


- для лиц с нарушениями зрения: индивидуальные задания и консультации;
- для лиц с нарушениями слуха: индивидуальные задания и консультации;
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: индивидуальные задания и консультации.

Условия организации и прохождения практики, подготовки отчетных материалов, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по практике обеспечиваются в соответствии со следующими требованиями:

- Объем, темп, формы выполнения индивидуального задания на период практики устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося указанных категорий. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

- Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы обучающиеся с ОВЗ и инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (документация по практике печатается увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

- Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно, при помощи компьютера, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (специалитет)		



Разработчик:
к.э.н., доцент кафедры ЭБУ и А Сосунова Л.С